

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato

Domingo Pilar Pu Medrano
DGPCYN-029-689-2022
Técnicos
20511818687
Q. 5,000.00
Q. 15,000.00

CUI: 2736 91821 1401
Acuerdo Ministerial: 688-2022
Nit del Contratista: 19715315
Serie: 311A46C4
Período del Informe: Julio de 2022
Plazo del Contrato: 01/07/2022 al 30/09/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales.

Objetivos del Contrato:

"El TECNICO" se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para el Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial al Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollen;
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado;
- g) Apoyé con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo servicio y chequeo.

Domingo Pilar Pu Medrano
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. María Antonia Tuna Aguilar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

SUB-JEFE a.i. DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES